



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Образец на оферта за участие в процедура "Избор с публична покана" по реда на чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ДО
БАЛКАНПАК ООД
Адрес: 6100, гр. Казанлък
бул. „23-ти Пехотен Шипченски Полк“ №114

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:
„Разработване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери по Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система)“

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

„Разработване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери по Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система)“

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____
календарни месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

----- www.eufunds.bg -----

Проект № BG16RFOP002-2.002-0088-C01 „Изграждане на капацитет за растеж на Балканпак ООД, чрез внедряване на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“ финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____
(посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на БАЛКАНПАК ООД	Предложение на кандидата <i>Марка/модел/производител/тех-нически характеристики</i>	Забележка
<p>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството: <u>Минимални изисквания към етапите, свързани с изпълнението на услугата:</u> Услугата по разработване и въвеждане на софтуерна система за управление на ресурсите на предприятието (ERP система), следва да се изпълни при следната последователност: ЕТАП 1: Разработване на ERP системата: Подетап 1.1. Анализ и събиране на данни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ и оценка на текущото състояние, проблемите и потребностите на Балканпак; - Оформяне на технико-икономическо задание според изискванията на Балканпак, за проектиране, разработване и внедряване на информационната система; - Определяне на дейностите за моделиране и на обмена на данни между отделите; - Установяване на обектите за управление и данни за тяхното управление; - Фиксиране на източниците за събиране на необходимите първични данни и анализиране на информационни свързаности между дейностите; - Дефиниране на функциите на системата, чрез установяване на задачите за решаване от информационната система; - Представяне на основните процеси и движението на данните между тях с формални средства; 		

<p><u>Подетап 1.2. Проектиране и програмна реализация:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Проектиране на базата данни; - Проектиране на документите за въвеждане на данни и за извеждане на резултати; - Избор на софтуерни инструменти; - Програмна реализация – трансформиране на проектите в компютърни програми; <p><u>Подетап 1.3. Тестване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка на функционалната годност на системата. <p>ЕТАП 2: Внедряване на ERP системата:</p> <p><u>Подетап 2.1. Активация и настройки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - първоначално зареждане на базата данни; - активация на лицензите/потребителите; - Настройка на приложенията спрямо предварително зададените параметри и определяне на нивата за достъп на отделните типове потребители; - Създаване и импортиране на основните номенклатури. <p><u>Подетап 2.2. Внедряване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Внедряване на системата в Балканпак <p><u>Минимални и допълнителни функционални изисквания към ERP системата:</u></p> <p>1. Управление на финансите:</p> <p><i>Минимални функционални изисквания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Планиране движението на парични средства; • Финансов анализ; • Регистрация на планираните постъпления и разходи на парични средства; • Изготвяне на платежен календар; • Фиксиране на възникване на задължнялост на контрагента пред компанията и на компанията пред контрагента. <p>2. Счетоводство:</p> <p><i>Минимални функционални изисквания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Касови и банкови операции; • Търговски операции; • Главна книга; • Счетоводство на активи (вкл. Амортизация); 		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Себестойност на продукцията; • Основни средства и нематериални активи; • Отразяване на заплатите; • Автоматично фактуриране; • Отчитане на ДДС; • Приключване на периоди; • Справки и счетоводни отчети. <p>3. Управление на продажби: Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Съхранение на пълна информация за контактите с контрагентите и историята за взаимодействието с тях; • Обработка на продажби; • Обработка на клиентски поръчки; • Оферта за продажба; • Планиране на обемите на продажбите в натурално и стойностно изражение; • Маркетинг; • Логистика (входящ и изходящ контрол на камионите, транспортиращи продукцията). • Интеграция с индустриалния стандарт FEFCO –функционалност за групи продукти и размери по FEFCO с цел автоматично изчисляване на площта, теглото, както и цената за клиентите. <p>Допълнителни функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Към Модул 3, трябва да е включен и подмодул за управление на автомобилен кантар. <p>4. Управление на материални запаси, доставки и складове: Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осъществява управление на СМЦ във всички складове; • Организира разделна отчетност на собствените стоки, стоките, приети и предадени за реализация, оборотния амбалаж; • Обработка на запас: брак и блокиран запас; • Инвентаризация/броене при инвентаризация и корекция; 		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Оперативно планиране на доставките; • Оформяне на поръчки към доставчиците и контрол на изпълнението им. <p>Допълнителни функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обслужване на двумерни баркодове (2D баркодове) при управление на складовото стопанство; • Интеграция на модула с наличните технологични кантари в предприятието; <p>5. Управление на персонала: Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планиране на потребностите от персонал; • Планиране на заетостта и графика за отпуски на служителите; • Подбор на кадри, анкетиране и оценка. <p>6. Управление на отпадъците: Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Трябва да се разработи специален модул, който да контролира съществуващата инсталация за отпадъчна хартия, както и всички машини за количествата генерирани от тях отпадъци. <p>7. Контролинг: Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Годишно планиране/прогноза; • Калкулиране на разходи за продукт; • Вътрешни поръчки. <p>8. Бизнес анализи (BI): Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Модулът следва да използва данни от ежедневните операции от останалите модули за изготвяне на: доклади, отчети, анализи и оценки, определяне на ключови фактори. <p><u>Общ брой потребители на системата: мин. 16.</u></p> <p><u>Допълнителни изисквания към системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Двете системи (ERP и MOM), трябва да се разработят като единна уеб базирана система с възможност за достъп през мобилни устройства и стационарни компютри. 		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • ERP софтуерът трябва да притежава веб API (веб базиран приложно-програмен интерфейс), позволяващ криптиран достъп до всички бизнес обекти на системата; • Интерфейсът на системата трябва да е преведен най-малко на български език. 		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка (ако е приложимо):</p> <p>Кандидатът трябва да предложи гаранционен срок, който не може да бъде по-малък от 12 календарни месеца и по-голям от 60 календарни месеца. Гаранционният срок се предлага в календарни месеци. Изпълнителят следва да предостави гаранционно обслужване на Възложителя, като за договорения гаранционен период отстранява евентуални възникнали проблеми и съдейства на Възложителя за правилното функциониране на системата. Гаранционната поддръжка следва да обхваща:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Безплатни онлайн консултации за отстраняване на проблеми; - Безплатни консултации по телефона; - Безплатни посещения на място, за отстраняване на технически проблеми; - Следните видове изменения и корекции по системата: <ul style="list-style-type: none"> • Отстраняване на грешки, които възпрепятстват нейната работа; • Оптимизиране на системата и базата данни, в случай, когато системата се забави до степен, при която се възпрепятства нейната работа; • Да извършва малки корекции по функционалността на системата (без изменения в алгоритмите на работа на системата или въвеждане на нови 		

<p>функционалности).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Преинсталиране и конфигурация на системата при нужда - Възстановяване на данни в базата данни от архив при авария - Периодично архивиране на базата данни; - Възможност за поддръжка и през почивните дни; - Време за реакция при технически проблем – <i>предлага се от кандидата в часове /не повече от 3 часа/.</i> <p><u>Гаранционният срок е предмет на оценка по процедурата.</u></p>		
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо): Софтуерната система следва да бъде задължително придружена от: техническа документация на български и/или английски език, доказваща декларираните функционални и технически характеристики; гаранционна карта.</p>		
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо). Предоставяне на пълни права на ползване върху разработения ERP софтуер за неограничен период след изпълнение на услугата и подписване на приемо-предавателен протокол.</p>		
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за работа със системата: Екипът на Изпълнителя следва да извърши пълно практическо обучение във всички предвидени структурни нива на персонала на Възложителя за работа с въведената софтуерна система за управление на ресурсите на предприятието. В рамките на обучението, Изпълнителят демонстрира всички функционалности на системата, указва специфичните изискванията за работа с всяка една от тях, инструктира служителите относно имплементирането на фирмена база данни в системата и дава предварителни указания относно често срещани въпроси, с оглед гарантиране</p>		

безпроблемното опериране с нея.		
Подпомагащи дейности и условия от бенефициента (ако е приложимо). НЕПРИЛОЖИМО		
Други: НЕПРИЛОЖИМО		

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките/услугите/дейностите/ строителството	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1				
2				
3				
4				

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена¹ на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: _____
(описва се)

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната/общата (моля, уточнете) цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата/единичната (моля, уточнете) цена в съответствие с единичната/общата (моля, уточнете) цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

¹ Не се посочва при извършване на периодични доставки.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 .от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние (ако такива се изискват);
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация (ако такива се изискват);
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
6. Документи по т. 1, 2 ,3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
7. График за изпълнение на дейностите, за Обособена позиция 1, попълнен по образец.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)