



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БАЛКАНПАК ООД		
Адрес: бул. „23-ти Пехотен Шипченски Полк“ №114		
Град: гр. Казанлък	Пощенски код: 6100	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Стефан Димитров Стайков	Телефон: 0431/6 28 83	
Електронна поща: s.staykov@balkanpack.com	Факс: 0431/6 41 81	
Интернет адрес: http://www.balkanpack.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД-2008 17.21 – Производство на вълнообразен картон и опаковки от хартия и картон
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

----- www.eufunds.bg -----

Проект № BG16RFOP002-2.002-0088-C01 „Изграждане на капацитет за растеж на Балканпак ООД, чрез внедряване на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“ финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

II.1) Описание

<p>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата Обект на процедурата е предоставяне на услуги по: Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система); Обособена позиция II: Разработване и въвеждане на софтуер за управление на производството (МOM система).</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<p>(а) Строителство <input type="checkbox"/></p>	<p>(б) Доставки <input type="checkbox"/></p>	<p>(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p><input type="checkbox"/> Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) </p>	<p>Категория услуга: № 7</p>
<p>Място на изпълнение на строителството: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на доставката: _____ _____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на услугата: област Стара Загора, община Казанлък, гр. Казанлък, бул. „23-ти Пехотен Шипченски Полк“ №114 код NUTS: BG344</p>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Разработване и въвеждане на ИКТ базирани софтуери по проект „Изграждане на капацитет за растеж на Балканпак ООД, чрез внедряване на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“ с обособени позиции както следва:</p> <p>Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система) ERP системата включва следните модули:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление на финансите. • Счетоводство. • Управление на продажби. • Управление на материални запаси, доставки и складове. • Управление на персонала. • Управление на отпадъците. 		

----- www.eufunds.bg -----

- Контролинг.
- Бизнес анализи (BI).

Обособена позиция II: Разработване и въвеждане на софтуер за управление на производството (МOM система)

МOM системата включва следните функционалности:

- Потвърждение на поръчки;
- Издаване на технологична карта след потвърждение на поръчката;
- Оптимално комбиниране на производствените поръчки, съобразно параметрите на агрегата за производство на велпапе;
- Планиране на производствения процес;
- Поддръжка на машините–информация за текущо състояние, планирани ремонти;
- Разпределение на опаковките по машини според техния капацитет, като се избира на коя машина е най-рентабилно да се работи съответното изделие;
- Пълна отчетност при производството;
- Проследяемост на поръчките и наличности;
- Автоматично генериране на производствения график;
- Качествен контрол – проследяемост кои служители са извършили контрола по качество на всяка една партида;
- Оптимизиране на производствените разходи.

Минималните изисквания към етапите, свързани с изпълнението на услугата, и минималните и допълнителни функционални изисквания към софтуерните системи са посочени в Техническата спецификация, приложение към настоящата покана.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

За Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система): 72212451-5 Услуги по разработване на софтуер за планиране на ресурсите в предприятието.

За Обособена позиция II: Разработване и въвеждане на софтуер за управление на производството (MOM система): 72212150-5 Услуги по разработване на софтуер за управление на технологични процеси.

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно)*:

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>
--	--	--

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Обособена позиция I: Разработване и въвеждане на 1 брой софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система)

Обособена позиция II: Разработване и въвеждане на 1 брой софтуер за управление на производството (МОМ система)

Обща прогнозна стойност: 557 600,00 лева, без ДДС

Обособена позиция 1: 390 000,00 лв., без ДДС

Обособена позиция 2: 167 600,00 лв., без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни:

Обособена позиция 1: Предлага се от кандидата в календарни месеци, но не по-късно от 06.09.2018 г. – крайната дата за изпълнение на ДБФП № BG16RFOP002-2.002-0088-C01/06.03.2017 г.

Обособена позиция 2: Предлага се от кандидата в календарни месеци, но не по-късно от 06.09.2018 г. – крайната дата за изпълнение на ДБФП № BG16RFOP002-2.002-0088-C01/06.03.2017 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
НЕ Е ПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Плащането по всички обособени позиции се извършва по банков път, по сметка на Изпълнителя, след изпълнение на посочените в договора условия и след представяне на фактура, съдържаща реквизити, съгласно договора.

2. Схема на плащане:

Обособена позиция 1:

- Авансово плащане в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни от подписване на договора;
- Междинно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след приключване на подетап 1.1."Анализ и събиране на данни" от График за изпълнение на дейностите;

----- www.eufunds.bg -----

- Междинно плащане в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след приключване на подетап 1.2."Проектиране и програмна реализация" от График за изпълнение на дейностите;
- Окончателно плащане в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след внедряване на системата, провеждане на обучение за работа със софтуера и подписване на приемо-предавателен протокол.

Обособена позиция 2:

- Авансово плащане в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни от подписване на договора;
- Междинно плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след приключване на подетап 1.1."Анализ и събиране на данни" от График за изпълнение на дейностите;
- Междинно плащане в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след приключване на подетап 1.2."Проектиране и програмна реализация" от График за изпълнение на дейностите;
- Окончателно плащане в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на сключения договор, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след внедряване на системата, провеждане на обучение за работа със софтуера и подписване на приемо-предавателен протокол.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

- Допустима е промяна в срока за изпълнение предмета на договора в съответствие с разпоредбата на чл. 10, ал. 2 от ПМС 160/2016 г. и в срока на ДБФП № BG16RFOP002-2.002-0088-C01/06.03.2017 г.;
- Изменение наложено от промяна на правната форма на изпълнителя и/или бенефициента, банковата сметка на изпълнителя и/или бенефициента, адреса на седалище и управление на изпълнителя и/или бенефициента, адресът на доставка на услугата (стига промяната в адресът на доставка на услугата да не е в противоречие с правилата на процедура BG16RFOP002-2.002 „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“);
- Промяна породена от допуснатата техническа грешка.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Офертата и приложените към нея документи се представят на български език. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се представя на български език, а приложените към офертата документи на чужд език, се представят и в превод на български.
2. В случай, че участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, условие за подписване на

договор е представянето на заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквиваленти документи, издадени от компетентен орган в държавата по регистрацията.

3. Кандидатите следва да приложат към офертата си: попълнен График за изпълнение на дейностите, по образец, за съответната обособена позиция. Документът се прилага към офертата в сканиран оригинал.

Допълнителни изисквания към софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система) и софтуер за управление на производството (MOM система):

1. Двете системи (ERP и MOM), трябва да се разработят като единна уеб базирана система с възможност за достъп през мобилни устройства и стационарни компютри;
2. Интерфейсът на системите трябва да е преведен най-малко на български език;
3. ERP и MOM софтуерите трябва да притежават уеб API (уеб базиран приложно-програмен интерфейс), позволяващ криптиран достъп до всички бизнес обекти на системите.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. **Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;**
В случай, че кандидатът е регистриран в Търговски регистър при Агенция по вписванията, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. Кандидатът декларира своя ЕИК като попълни съответното поле в офертата. Всички други български юридически лица представят удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата в сканиран оригинал;
Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, той представя **документ за самоличност, за възникване или регистрация, или еквивалентен на тях документ** от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен. Документът се придружава от превод на български език;
2. **Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;**
Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата, лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. Документът се прилага към офертата в

----- www.eufunds.bg -----

<p>сканиран оригинал.</p> <p>3. За обединения, които не са юридически лица, се представя договор/споразумение за създаване на обединението (оригинал или заверено от кандидата копие). В документа задължително се посочва представляващия/те обединението, както и разпределението на дейностите по предмета на поръчката между участниците в обединението. Документите по т. 1, 2 и 3 по-горе се представят за всеки от участниците в обединението.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p style="text-align: center;">НЕ Е ПРИЛОЖИМО</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p style="text-align: center;">НЕ Е ПРИЛОЖИМО</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p style="text-align: center;">НЕ Е ПРИЛОЖИМО</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p style="text-align: center;">НЕ Е ПРИЛОЖИМО</p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i></p>	
<p>най-ниска цена <input type="checkbox"/></p>	
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/></p>	
<p>оптимално съотношение качество – цена <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>	
<p>Обособена позиция 1:</p>	
<p>Показатели</p> <p>1. Предложена цена</p> <p>2. Срок на гаранционна поддръжка</p> <p>3. Брой потребители на системата</p>	<p>Тежест</p> <p>30 %</p> <p>35 %</p> <p>35 %</p>
<p>Обособена позиция 2:</p>	
<p>Показатели</p>	<p>Тежест</p>

----- www.eufunds.bg -----

1. Предложена цена	30 %
2. Срок на гаранционна поддръжка	35 %
3. Брой потребители на системата	35 %

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Договор № BG16RFOP002-2.002-0088-C01/06.03.2017 г.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 25/10/2017 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. http://www.balkanpack.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите в дни: не по-малко от 120 (сто и двадесет) календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 26/10/2017 (dd/mm/yyyy) Час: 10:00 часа Място: гр. Казанлък, бул. „23-ти Пехотен Шипченски Полк“ №114, офис на БАЛКАНПАК ООД

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност – вж. указанията в т. III.2.1;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти.

----- www.eufunds.bg -----

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

- 1.....
- 2.....

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

- 1.....
- 2.....

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - График за изпълнение на дейностите, за съответната обособена позиция, попълнен по образец.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.