



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Образец на оферта за участие в процедура "Избор с публична покана" по реда на чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ДО
БАЛКАНПАК ООД
Адрес: 6100, гр. Казанлък
бул. „23-ти Пехотен Шипченски Полк“ №114

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:
„Разработване и въвеждане на: 1.Софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система); 2.Софтуер за управление на производството (МOM система).“

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:
„Разработване и въвеждане на: 1.Софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система); 2.Софтуер за управление на производството (МOM система).“

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____
календарни месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

----- www.eufunds.bg -----

Проект № BG16RFOP002-2.002-0088-C01 „Изграждане на капацитет за растеж на Балканпак ООД, чрез внедряване на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“ финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____
(посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на БАЛКАНПАК ООД	Предложение на кандидата <i>Марка/модел/производител/технически характеристики</i>	Забележка
<p>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството: В офертата си кандидатът следва да посочи конкретните технологични платформи и решенията, които ще използва, както и как планира да реализира всяко от изискванията към системите. Предложения, които в офертата преповтарят изискванията на възложителя ще бъдат отстранени от процедурата.</p> <p><u>Минимални технологични изисквания към двете системи (ERP и MOM):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Системите следва да бъдат разработени върху обща технологична платформа и да използват обща база данни. Системите следва да бъдат разработени с трислойна системна архитектура - база данни, софтуерна среда за изпълнение и клиентска част, като изпълнителя следва да достави всички необходими компоненти за нормалната работа на системата. Технологичната платформа, върху която ще бъдат разработени системите, да позволява мащабиране с възможност за подобряване на бързодействието при разширяване броя на потребителите и отказоустойчивостта чрез добавяне на приложни сървъри, работещи в клъстер. Софтуерната среда за изпълнение да работи под различни операционни системи, като минимум Windows и Linux или еквивалент, като преминаването от една операционна система към друга да не изисква промени в софтуерния код на системите. 		

<ul style="list-style-type: none"> • Системите да са независими от базата данни и да позволяват работа с различни бази данни, като минимум Microsoft SQL Server или еквивалент, Oracle Database или еквивалент и PostgreSQL или еквивалент. Преминаването от една база данни към друга да не изисква промени в софтуерния код на системите. • Клиентската част на системите да поддържа работа под Microsoft Windows или еквивалент, стандартен Web браузър, а също и мобилни клиенти под iOS или еквивалент и Android или еквивалент. • Системите да позволяват дефинирането на неограничен брой потребители и инсталиране на клиентската част върху неограничен брой компютри, включително и мобилни устройства с iOS и Android или еквивалент. • Системите и всички компоненти, върху които работят, да позволяват едновременната работа на минимум 20 потребителя без ограничение в действията, които могат да извършват и модулите, които могат да използват. • Изпълнителят следва да предостави всички изходни кодове (source code) на системите, както и всички развойни средства с право за ползването им (ако се изисква такава), за да могат да се правят промени и доработки в системите в бъдеще. • Пълно интегриране на MOM-а с разработената и внедрена ERP с-ма. Трябва да се изградят необходимите връзки между системите, така че да се използват всички полезни данни от бизнес процесите в Балканпак. Системите да се възприемат от потребителите като единно решение с общ консистентен потребителски интерфейс, предоставящ цялата нужна функционалност в рамките на едно цялостно решение; • Двете системи (ERP и MOM), трябва да се разработят като единна система с възможност за достъп през мобилни устройства и стационарни компютри; 		
--	--	--

- Разработената MOM система трябва да бъде интегрирана с велпапния агрегат и броячната машина, които имат основно участие в производствения процес на Балканпак ООД;
- Надеждност, сигурност, влизане в системите чрез име и парола. Да позволяват интеграция с възможностите за идентификация под Windows платформа или еквивалент за еднократно влизане (SSO).
- Системите да позволяват да се дефинира достъп до определени потребителски интерфейси и обекти, като да е възможно ограничаването на достъпа до ниво отделно поле на обект.
- Системите да предоставят детайлен журнал (log), в който да се отчитат всички извършени операции от отделните потребители с възможност за извършване на справки в него.
- Системите да имат гъвкави възможности за търсене. Като минимум да може да се търси по полета и атрибути на обекти, включително с помощта на динамично дефинирани от потребителите изрази и логически условия за филтриране, групиране и сортиране.
- Системите да са напълно съобразени с изискванията на българското законодателство.
- Резултатите от всички справки и отчети, генерирани от системите, да могат да се експортират при запазване на форматирането като минимум към Excel и HTML или еквивалент;

Допълнителни технологични изисквания към двете системи (ERP и MOM): (обект на оценка)

1. Позволяват създаването и променянето на потребителските интерфейси, включително добавяне и пренареждане на команди и менюта с визуални средства за администрация без това да изисква промени в програмния код – ДА/НЕ.
2. Използват ергономичен потребителски интерфейс, който да

<p>предлага стандартни удобства за потребителя, без това да се изисква да бъде специално разработвано на всяко отделно поле за въвеждане или във всяко отделно приложение– ДА/НЕ.</p> <p>3. Позволяват използване и на други бази данни, в допълнение към минимално изискуемите Microsoft SQL Server, Oracle Database и PostgreSQL или еквивалент– ДА/НЕ</p> <p>4. Позволяват обновяването на клиентската част да се извършва централизирано, като инсталирането ѝ върху всяко работно място да се извършва автоматично– ДА/НЕ.</p> <p>5. Предлагат визуално средство за създаване на справки и отчети, което позволява записването им и многократното им използване от други потребители – ДА/НЕ.</p> <p>6. Позволяват използване на пълнотекстово търсене (подобно на интернет търсачките) във всички данни и метаданни на документите, като минимум на български и английски език– ДА/НЕ.</p> <p>7. Технологичната платформа, върху която се разработват системите, поддържа освен български, още и английски, немски, френски, руски, румънски, полски, унгарски, турски и китайски език – ДА/НЕ.</p>		
<p>Дейност 1: Софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система):</p> <p><u>Минимални изисквания към етапите, свързани с изпълнението на услугата:</u></p> <p>Услугата по разработване и въвеждане на софтуерна система за управление на ресурсите на предприятието (ERP система), следва да се изпълни при следната последователност:</p> <p>ЕТАП 1: Разработване на ERP системата:</p> <p><u>Подетап 1.1. Анализ и събиране на данни:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ и оценка на текущото състояние, проблемите и потребностите на Балканпак; • Оформяне на технико-икономическо задание, за проектиране, разработване 		

<p>и внедряване на информационната система;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определяне на дейностите за моделиране и на обмена на данни между отделите; • Установяване на обектите за управление и данни за тяхното управление; • Фиксиране на източниците за събиране на необходимите първични данни и анализиране на информационни свързаности между дейностите; • Дефиниране на функциите на системата, чрез установяване на задачите за решаване от информационната система; • Представяне на основните процеси и движението на данните между тях с формални средства; <p><u>Подетап 1.2. Проектиране и програмна реализация:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектиране на обектите, взаимовръзките между тях и базата данни; • Проектиране на документите за въвеждане на данни и за извеждане на резултати; • Избор на софтуерни инструменти и инсталиране на технологичната платформа за работа на системата – софтуерна среда за изпълнение, клиентски софтуер и база данни; • Изграждане на среда за разработка, тестване и обучение и експлоатация на системата; • Програмна реализация – трансформиране на проектите в компютърни програми; <p><u>Подетап 1.3. Тестване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • проверка на функционалната годност на системата. <p>ЕТАП 2: Внедряване на ERP системата:</p> <p><u>Подетап 2.1. Активация и настройки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • първоначално зареждане на базата данни; • активация на лицензите/потребителите; • Настройка на приложенията спрямо 		
---	--	--

<p>предварително зададените параметри и определяне на нивата за достъп на отделните типове потребители;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Създаване и импортиране на основните номенклатури. <p><u>Подетап 2.2. Внедряване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Внедряване на системата в Балканпак <p><u>Минимални и допълнителни функционални изисквания към ERP системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление на финансите: <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Планиране движението на парични средства; - Финансов анализ; - Регистрация на планираните постъпления и разходи на парични средства; - Изготвяне на платежен календар; - Фиксиране на възникване на задължнялост на контрагента пред компанията и на компанията пред контрагента. • Счетоводство: <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Касови и банкови операции; - Търговски операции; - Главна книга; - Счетоводство на активи (вкл. Амортизация); - Себестойност на продукцията; - Основни средства и нематериални активи; - Отразяване на заплатите; - Автоматично фактуриране; - Отчитане на ДДС; - Приключване на периоди; - Справки и счетоводни отчети. • Допълнителни функционални изисквания: <ul style="list-style-type: none"> - Автоматично осчетоводяване по управляеми модели на операции при регистрация на различни събития (заплащане от клиент, регистриране на фактура и др.) - Управление на разходи и приходи за бъдещи периоди с възможности за дефиниране на погасителни планове и автоматично признаване на разходите и приходите по периоди. - Класификация на документите в 		
--	--	--

<p>системата в съответствие с физическото им местоположение по папки и мемориални ордери.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Възможности за едновременно управление финансово - счетоводната отчетност на повече от едно юридическо лице в единно информационно пространство. <ul style="list-style-type: none"> • Управление на продажби: <p>Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Съхранение на пълна информация за контактите с контрагентите и историята за взаимодействието с тях; - Обработка на продажби; - Обработка на клиентски поръчки; - Оферта за продажба; - Планиране на обемите на продажбите в натурално и стойностно изражение; - Маркетинг; - Логистика (входящ и изходящ контрол на камионите, транспортиращи продукцията). - Интеграция с индустриалния стандарт FEFCO –функционалност за групи продукти и размери по FEFCO с цел автоматично изчисляване на площта, теглото, както и цената за клиентите. <p>Допълнителни функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управление на събития: срещи, телефонни обаждания, входящи и изходящи писма, e-mail; - Подмодул CRM; - Класификация и анализи на клиенти и мениджъри по продажби; - Портал за обслужване на клиенти с възможност за запитвания и следене изпълнението на поръчки и оферти, преглед и изтегляне на фактури, справки по задължения; - Интеграция с автомобилен кантар. <ul style="list-style-type: none"> • Управление на материални запаси, доставки и складове: <p>Минимални функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осъществява управление на СМЦ във всички складове; - Организира разделна отчетност на собствените стоки, стоките, приети и предадени за реализация, оборотния 		
---	--	--

<p>амбалаж;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обработка на запас: брак и блокиран запас; - Инвентаризация/броене при инвентаризация и корекция; - Оперативно планиране на доставките; - Оформяне на поръчки към доставчиците и контрол на изпълнението им. <p>Допълнителни функционални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Списък с квалифицирани доставчици, оценка и рейтинг на доставчиците; - Поддържане на повече от един валиден договор с доставчик, с възможност за избор при поръчка; - Средства за избор на икономически най-ефективен доставчик по различни критерии (цена, срок на доставка, надеждност и др.) - Поддържане на ценови листи на всеки доставчик и да предоставя средства за анализ изменението ценовите листи във функция на времето. - Управление на отношенията с доставчиците - запитвания, оферти, договори, плащания, проследимост на задължения по дати на падеж; - Контрол на разходите за доставки по структурни звена; - Детайлна и актуална информация за взаиморазчетите с доставчиците, за текущото състояние на сделките; - Отчитане и проследимост на оборотния амбалаж по клиенти, складове и производствени подразделения; - Обслужване на двумерни баркодове (2D баркодове) при управление на складовото стопанство - Поддържане на вътрешно складови операции по комплектация / разкомплектация на стоки и резервни части; - Поддържане на различни стратегии на изписване на запасите: FIFO, LIFO, FEFO, средно претеглена цена. Издаване на препоръки от системата за изписване по метод FEFO; - Справки за наличността на стоките и материалите, за движението по 		
---	--	--

<p>складове - обобщено, по групи, по отделни номенклатури;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление на персонала: <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Планиране на потребностите от персонал; - Планиране на заетостта и графика за отпуски на служителите; - Подбор на кадри, анкетиране и оценка. <p><i>Допълнителни функционални изисквания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Съхраняване на информация за кандидати за работа в т.ч. образование, квалификация, преминати обучения; - Анализ на нивото и причините за текучество на кадрите; <ul style="list-style-type: none"> • Управление на отпадъците: <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Трябва да се разработи специален модул, който да контролира съществуващата инсталация за отпадъчна хартия, както и всички машини за количествата генерирани от тях отпадъци. <ul style="list-style-type: none"> • Контролинг: <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Годишно планиране/прогноза; - Калкулиране на разходи за продукт; - Вътрешни поръчки. <p><i>Допълнителни функционални изисквания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Бюджетиране. <ul style="list-style-type: none"> • Бизнес анализи (BI): <i>Минимални функционални изисквания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Модулът следва да използва данни от ежедневните операции от останалите модули за изготвяне на: доклади, отчети, анализи и оценки, определяне на ключови фактори. <p><i>Допълнителни функционални изисквания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Възможности за бизнес графика. - Възможност за автоматизирано генериране и разпращане до адресати на отчети за анализ дейността на компанията по ключови показатели (KPI); - Да позволява анализ на дейността на предприятието и интелигентни средства за автоматично съставяне на 		
--	--	--

<p>справки без необходимост от програмиране;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да позволява извличане на данни от външни за системата източници и обединяването им с наличните в системата с цел изготвяне на справки и анализи; - Да позволява създаване на линейни, йерархически и кръстосани справки; - Възможности за разшифроване на отделни елементи от справките (drill down) с възможност за достигане до първичните документи и източници на данни; <p><u>Общ брой потребители на системата: мин. 16.</u></p> <p><u>Допълнителни изисквания към системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ERP софтуерът трябва да притежава API (приложно-програмен интерфейс), позволяващ достъп до всички бизнес обекти на системата; - Интерфейсът на системата трябва да е наличен най-малко на български език. 		
<p>Дейност 2: Софтуер за управление на производството (МOM система):</p> <p><u>Минимални изисквания към етапите, свързани с изпълнението на услугата:</u></p> <p>Услугата по разработване и въвеждане на софтуерна система за управление на производството (МOM система), следва да се изпълни при следната последователност:</p> <p>ЕТАП 1: Разработване на MOM системата:</p> <p><u>Подетап 1.1. Анализ и събиране на данни:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Анализ и оценка на проблемите, потребностите, възможностите и текущото състояние на машинния парк; ● Оформяне на технико-икономическо задание, за проектиране, разработване и внедряване на ИС; ● Определяне на дейностите за моделиране и на обмена на данни с ERP с-мата; ● Установяване на обектите за управление и данни за тяхното управление; 		

<ul style="list-style-type: none"> • Фиксиране на източниците за събиране на необходимите първични данни и анализиране на информационни свързаности между дейностите; • Дефиниране на функциите на с-мата, чрез установяване на задачите за решаване от информационната система; • Представяне на основните процеси и движението на данните между тях с формални средства; <p><u>Подетап 1.2. Проектиране и програмна реализация:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Проектиране на обектите, взаимовръзките между тях и базата данни; • Проектиране на документите за въвеждане на данни и за извеждане на резултати; • Избор на софтуерни инструменти и и инсталиране на технологичната платформа за работа на системата – софтуерна среда за изпълнение, клиентски софтуер и база данни; • Изграждане на среда за разработка, тестване и обучение и експлоатация на системата; • Програмна реализация – трансформиране на проектите в компютърни програми; <p><u>Подетап 1.3. Тестване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • проверка на функционалната годност на системата <p>ЕТАП 2: Внедряване на MOM системата:</p> <p><u>Подетап 2.1. Активация и настройки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • първоначално зареждане на базата данни; • активация на лицензите/потребителите; • Настройка на приложенията спрямо предварително зададените параметри и определяне на нивата за достъп на отделните типове потребители; • Създаване и импортиране на основните номенклатури. <p><u>Подетап 2.2. Внедряване:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Внедряване на системата в Балканпак 		
--	--	--

<p><u>Минимални функционални изисквания към MOM системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Потвърждение на поръчки; ● Издаване на технологична карта след потвърждение на поръчката; ● Оптимално комбиниране на производствените поръчки, съобразно параметрите на агрегата за производство на велпапе; ● Планиране на производствения процес; ● Поддръжка на машините–информация за текущо състояние, планирани ремонти и др.; ● Разпределение на опаковките по машини според техния капацитет, като се избира на коя машина е най-рентабилно да се работи съответното изделие; ● Пълна отчетност при производството; ● Проследяемост на поръчките и наличности; ● Автоматично генериране на производствения график; ● Качествен контрол – проследяемост кои служители са извършили контрола по качество на всяка една партида; ● Оптимизиране на производствените разходи. <p><u>Допълнителни функционални изисквания към MOM системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Извеждане на мрежови диаграми (Гант) за натовареност на производствените центрове; ● Поддържане на алтернативни спецификации за производство, предназначени за използване при определени параметри и качество на материалите. Възможност за определяне на „Спецификация по подразбиране“ за даден период от време; ● Поддържане на <u>алтернативни</u> технологични карти за производство, предназначени за използване при определени параметри и качество на материалите. Възможност за 		
---	--	--

<p>определяне на „Технология по подразбиране“ за даден период от време;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Поддържане на версии на спецификации и технологични карти с възможност за задаване на срок, от който новата версия заменя съществуващата и отчитането на промените количества материали и технологични операции при планирането на доставките и производството; ● Анализ на производствените разходи, разчет на планова и фактическа себестойност по цехове, продукция, пера на преки и косвени разходи; ● Възможност за работа на смени; ● Възможност за създаване на производствения план на основата на план за продажби и реално получени поръчки и анализ на изпълнението на производствения план. ● Планирането на производствения процес, трябва да включва функция за симулационен режим, позволяващ генерирането на различни версии на производствения план чрез динамично изменение на входящи параметри. ● Автоматично генерираният производствен график, трябва да има възможност да се трансферира към велпапния агрегат на Балканпак. ● Към модула за поддръжка на машините, трябва да има и следните функции: Управление на планираните ремонти и аварията на всички машини в производството с възможност за пълно отчитане на вложените материали и резервни части; Възможност за докладване на авария/технологични прекъсвания и техния вид; Календар с нотификации за по-добра превантивна поддръжка. ● Пълната отчетност при производството, трябва да включва: Справка ефективност на изпълнение на поръчките; Справка себестойност на изделия; Справка за всяка 		
---	--	--

<p>производствена партида.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчитане на производствения брак; <p><u>Общ брой потребители на системата: мин. 2.</u></p> <p><u>Допълнителни изисквания към системата:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • МОМ софтуерът трябва да притежава АРІ (приложно-програмен интерфейс), позволяващ достъп до всички бизнес обекти на системата; • Интерфейсът на системата трябва да е наличен най-малко на български език. • Системата трябва да осъществява връзка в реално време с наличните в Балканпак производствени линии, които предоставят такава възможност. 		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка (ако е приложимо):</p> <p>Кандидатът трябва да предложи еднакъв гаранционен срок за двете системи, който не може да бъде по-малък от 1 календарна година и по-голям от 6 календарни години. Гаранционният срок се предлага в календарни години. Изпълнителят следва да предостави гаранционно обслужване на Възложителя, като за договорения гаранционен период отстранява евентуални възникнали проблеми и съдейства на Възложителя за правилното функциониране на системите: Гаранционната поддръжка следва да обхваща:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Актуализация на системите в съответствие с българското законодателство – при промяна в ЗДДС, ЗС, ЗКПО и други приложими закони и подзаконовни актове, промените в системата трябва да бъдат реализирани преди влизане в сила на съответния акт; - Актуализация и обновяване на технологичната платформа, използвана за експлоатация на системите – софтуерна среда за изпълнение, клиентски софтуер и база данни; - Безплатни онлайн консултации за отстраняване на проблеми; - Безплатни консултации по телефона; - Безплатни посещения на място, за отстраняване на технически проблеми; 		

<ul style="list-style-type: none"> - Следните видове изменения и корекции по системите: <ul style="list-style-type: none"> • Отстраняване на грешки, които възпрепятстват тяхната работа; • Оптимизиране на системите и базата данни, в случай, когато системите се забавят до степен, при която се възпрепятства тяхната работа; - Преинсталиране и конфигурация на системите при нужда - Възстановяване на данни в базата данни от архив при авария - Периодично архивиране на базата данни; - Време за реакция при технически проблем – предлага се от кандидата в часове <i>/не повече от 3 часа/</i>. <p><u>Гаранционният срок е предмет на оценка по процедурата.</u></p>		
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо):</p> <p>Софтуерните системи следва да бъдат задължително придружени от: техническа документация на български и/или английски език, доказваща декларираните функционални и технически характеристики; гаранционна карта.</p>		
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо).</p> <p>Предоставяне на пълни права на ползване върху разработените ERP и MOM софтуери за неограничен период след изпълнение на услугата и подписване на приемо-предавателни протоколи.</p>		
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за работа със системата:</p> <p>Екипът на Изпълнителя следва да извърши <u>за своя сметка</u> пълно практическо обучение във всички предвидени структурни нива на персонала на Възложителя за работа с въведените софтуерни системи. В рамките на обучението, Изпълнителят демонстрира всички функционалности на системите, указва специфичните изискванията за работа с всяка една от тях, инструктира служителите относно имплементирането на</p>		

фирмена база данни в системите и дава предварителни указания относно често срещани въпроси, с оглед гарантиране безпроблемното опериране с тях.		
Подпомагащи дейности и условия от бенефициента (ако е приложимо). НЕПРИЛОЖИМО		
Други: НЕПРИЛОЖИМО		

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките/услугите/ дейностите/ строителството	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1	Разработване и въвеждане на Софтуер за планиране на ресурсите на предприятието (ERP система)			
2	Разработване и въвеждане на Софтуер за управление на производството (МOM система)			
			Обща стойност:	

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена¹ на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

¹ Не се посочва при извършване на периодични доставки.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: _____

(описва се)

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната/общата **(моля, уточнете)** цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата/единичната **(моля, уточнете)** цена в съответствие с единичната/общата **(моля, уточнете)** цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние (ако такива се изискват):
 1. Копия от отчетите за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, заварени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала”.

**В случай, че кандидатът е чуждестранно ЮЛ се прилагат аналогични документи от съответната страна, заедно с превод на български език.*
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация (ако такива се изискват):
 1. Списък на успешно изпълнени договори за услуги със сходни с предмета на поръчката дейности, през последните 3 (три) приключили финансови години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.
 5. Препоръки за добро изпълнение /референции/, съобразно с посочените в списъка по т. 1 успешно изпълнени услуги или връзки (URL) към публично достъпни официални източници, удостоверяващи изпълнението.
 6. Списък на техническите лица – ключови експерти в екипа на кандидата, отговарящи за въвеждането на активите в експлоатация, придружен от автобиография за всеки участник в екипа, сканирана диплома за завършено образование и притежавани сертификати, списък на успешно завършени проекти на лицата участващи в екипа, където е приложимо.
 7. Валидни сертификати по стандартите:
 - на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент за въведена система за управление на качеството с обхват проектиране, разработка или внедряване и поддръжка на софтуер и/или информационни системи и/или ИТ консултантски услуги, издаден от акредитирана институция
 - на сигурността на информацията ISO 27001:2013 или еквивалент, за въведена система за управление на сигурността на информацията с обхват проектиране, разработка или внедряване и поддръжка на софтуер и/или информационни системи и/или ИТ консултантски услуги, издаден от акредитирана институция;

- на ИТ услугите ISO/IEC 20000-1:2011 или еквивалент, за въведена система за управление на ИТ услугите с обхват поддръжка на софтуерни информационни системи издаден от акредитирана институция;

Сертификатите следва да са валидни към крайния срок за подаване на оферти и да са издадени от независими лица, акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

8. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);*

9. Документи по т. 1, 2 ,3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. *(когато се предвижда участието на подизпълнители);*

10. График за изпълнение на дейностите, попълнен по образец.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)